

На основу члана 51. став 1. тач.1 Пословника Скупштине града Врања („Службени гласник града Врања“, број 25/12), Комисија за прописе Скупштине града Врања, на седници одржаној 03.априла 2013. године, утврдила је пречишћен текст Одлуке о оснивању Привредног друштва „Слободна зона Врање“.

Пречишћен текст Одлуке о оснивању Привредног друштва „Слободна зона Врање“ обухвата:

1. Одлуку о оснивању привредног друштва „Слободна зона Врање“ („Службени гласник града Врања“, број 4/13).

Из ове одлуке, у пречишћен текст није унет члан 22, о ступању на снагу Одлуке.

2. Одлуку о измени Одлуке о оснивању Привредног друштва „Слободна зона Врање“ („Службени гласник града Врања“, број 10/13).

Из ове одлуке, у пречишћен текст није унет члан 2, о ступању на снагу Одлуке.

КОМИСИЈА ЗА ПРОПИСЕ
03.април 2013.године, 02-67/2013-13.



ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ
Ненад Ордић

О Д Л У К А
О ОСНИВАЊУ ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА
„СЛОБОДНА ЗОНА ВРАЊЕ“
(Пречишћен текст)

(„СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА ВРАЊА“, БРОЈ 4/13 И 10/13)

ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1

Град Врање оснива Привредно друштво - **Слободна зона Врање** (у даљем тексту Привредно друштво).

Члан 2.

Овом одлуком се уређује:

- 1) пословно име и седиште Привредног друштва;
- 2) делатност и претежна делатност Привредног друштва;
- 3) вредност основног капитала друштва, односно вредност улога оснивача;
- 4) начин и време уплате новчаног улога, односно уношење неновчаног улога;
- 5) трошкови оснивања Привредног друштва;
- 6) врста и надлежности органа Привредног друштва;
- 7) заступање Привредног друштва;
- 8) начин промене правне форме Привредног друштва;
- 9) трајање и престанак Привредног друштва;
- 10) остала питања, у складу са законом.

Члан 3.

Пословно име Привредног друштва је: Привредно друштво „Слободна зона Врање” Д.О.О. Врање.

Пословно седиште је у Врању, ул. Краља Милана број 1.

Члан 4.

Делатност Привредног друштва је управљање Слободном зоном.

Претежна делатност којом ће се Привредно друштво бавити је:

8413 -уређење пословања и допринос успешнијем пословању у области економије

Привредно друштво ће обављати све послове којима се обезбеђују просторни, енергетски, технички и други услови за обављање делатности у Слободној зони.

Привредно друштво може обављати и спољнотрговинску делатност, уколико за то испуњава услове предвиђене законом.

Привредно друштво може обављати и друге делатности утврђене релевантним актом Привредног друштва, а у вези са Слободном зоном, као што су:

- 1) покретање иницијативе за израду, измену или допуну урбанистичких планских аката (намена површина, план парцелације грађевинског земљишта, план мреже и објеката саобраћајне, енергетске, водопривредне, комуналне и друге инфраструктуре) у циљу стварања услова за ефикаснији економски развој и давање мишљења у поступку који није покренут по њеној иницијативи;
- 2) припрема мишљења у поступку давања у закуп грађевинског земљишта за коришћење у пословне сврхе и у вези са наменским коришћењем истог;
- 3) прибављање имовине за проширење Слободне зоне;
- 4) инвестирање и финансирање инфраструктурних пројеката;
- 5) контакти са представницима домаћих и страних инвеститора;
- 6) организовање обиласка привредних потенцијала за потенцијалне инвеститоре;
- 7) учествовање у преговорима са инвеститорима;
- 8) обезбеђивање логистичке подршке инвеститорима;
- 9) учествовање у активностима, у сарадњи са градским управама, јавним предузећима и установама, када постоји иницијатива за привлачење конкретног инвеститора;
- 10) сарадња са надлежним републичким, регионалним и локалним институцијама из области економског развоја, пословним удружењима и цивилним сектором;
- 11) припрема, иновирање и дистрибуирање промотивних материјала, организовање промотивних манифестација, обавештавање надлежне субјекте о одржавању сајмова и привредних изложби;
- 12) представљање локалне самоуправе на регионалном, државном и међународном нивоу, по овлашћењу Градоначелника;
- 13) обављање других послова по одлукама Скупштине Града.

Члан 5.

За оснивање и почетак рада Привредног друштва, Град Врање обезбеђују новчана средства у Буџету Града.

Члан 6.

Укупан **уписани новчани** део основног капитала Привредног друштва износи:

10.000,00 динара (словима: десет хиљада динара)

Укупан **уплаћени новчани** део основног капитала Привредног друштва износи:

10.000,00 динара (словима: десет хиљада динара)

Новчани улог у износу од 10.000 динара Град Врање ће обезбедити у законском року потребном за регистравање привредног субјекта, као и трошкове оснивања Привредног друштва.

Члан 7.

Средства за рад, инвестирање и финансирање инфраструктурних пројеката, обезбеђиваће се:

- 1) из пословних прихода Привредног друштва;
- 2) у Буџету Града;
- 3) у Буџету Републике Србије;
- 4) кроз јавно-приватно партнерство;
- 5) из кредита;
- 6) од донација; и
- 7) из осталих извора финансирања.

Оснивач Привредног друштва нема право на исплату добити, већ ће евентуална добит бити пласирана у складу са циљевима оснивања и постојања Привредног друштва, у складу са законом.

Члан 8.

У правном промету са трећим лицима Привредно друштво иступа у своје име и за свој рачун.

За обавезе према трећим лицима, настале у пословању Привредног друштва, Привредно друштво одговара својом целокупном имовином.

Члан 9.

Привредно друштво у унутрашњем и спољнотрговинском промету заступа Директор.

ОРГАНИ ДРУШТВА

Члан 10.

Управљање Привредним друштвом је организовано као дводомно .
Органи Привредног друштва су Скупштина, Надзорни одбор и Директор.
Привредно друштво задржава право да у складу са доцнијим изменама оснивачког акта конституише, по потреби, и друге органе, у складу са законом, овом одлуком и одлукама Привредног друштва.

Скупштина

Члан 11.

Скупштина Привредног друштва има 7 (седам) чланова, укључују и председника.

Мандат Скупштине Привредног друштва је 4 (четири) године.

Чланове Скупштине Привредног друштва, у име Оснивача, именује Градско веће Града Врања.

Председника Скупштине бира Скупштина Привредног друштва, из реда чланова, у складу са законом.

Председник Скупштине Привредног друштва сазива и председава седницама Скупштине Привредног друштва, одговоран је за вођење записника и потписује све одлуке које Скупштина Привредног друштва доноси из свог делокруга рада.

Члан Скупштине Привредног друштва не може бити лице:

- 1) које је запослено у Привредном друштву;
- 2) које је директор или члан надзорног одбора у више од пет друштава;
- 3) које је осуђено за кривично дело против привреде, током периода од пет година рачунајући од дана правноснажности пресуде, с тим да се у тај период не урачунава време проведено на издржавању казне затвора;
- 4) коме је изречена мера безбедности забране обављања делатности која представља претежну делатност друштва, за време док траје та забрана.

Чланови Скупштине Привредног друштва не могу бити директор Привредног друштва, нити прокуристи Привредног друштва.

Члан 12.

Скупштина Привредног друштва :

- 1) доноси измене оснивачког акта;
- 2) усваја финансијске извештаје, као и извештаје ревизора ако су финансијски извештаји били предмет ревизије;
- 3) усваја извештаје Надзорног одбора ;
- 4) одлучује о повећању или смањењу основног капитала Привредног друштва, као и о свакој емисији хартија од вредности;
- 5) одлучује о расподели добити и начину покрића губитака Привредног друштва;
- 6) бира и разрешава чланове Надзорног одбора и утврђује накнаду за њихов рад, у складу са законом;
- 7) именује ревизора и утврђује накнаду за његов рад;
- 8) одлучује о покретању поступка ликвидације, као и о подношењу предлога за покретање стечајног поступка од стране Привредног друштва;
- 9) именује ликвидационог управника и усваја ликвидационе билансе и извештаје ликвидационог управника;
- 10) одлучује о стицању сопствених удела;

- 11) одлучује о искључењу члана Привредног друштва из разлога неплаћања, односно неуношења уписаног улога, као и покретању спора за искључење члана Привредног друштва;
- 12) одлучује о повлачењу и поништењу удела;
- 13) даје прокуру;
- 14) одлучује о покретању поступка и давању пуномоћја за заступање привредног друштва у спору са прокуристом, односно са чланом Надзорног одбора;
- 15) одобрава уговор о приступању новог члана и даје сагласност на пренос удела трећем лицу у случају из чл. 167. Закона о привредним друштвима;
- 16) одлучује о статусним променама и променама правне форме;
- 17) даје сагласност на стицање, продају, давање у закуп, залагање или друго располагање имовином велике вредности у смислу чл. 470. Закона о привредним друштвима;
- 18) одлучује о узимању кредита, односно узимању и давању зајмова, давање јемстава, гаранција и обезбеђења за обавезе трећих лица;
- 19) доноси пословник о свом раду;
- 20) врши друге послове и одлучује о другим питањима, у складу са законом и оснивачким актом.

Скупштина Привредног друштва доноси одлуке простом већином гласова укупног броја чланова, осим за питања за која је законом одређен већи број гласова.

Скупштина Привредног друштва је овлашћена да одлуке из своје надлежности доноси и на седницама, које се одржавају применом и коришћењем конференцијске везе, аудио или визуелне комуникације или сваког уобичајеног облика комуницирања уз помоћ електронске технологије, тако да сва лица која учествују у раду Скупштине Привредног друштва могу међусобно да непосредно комуницирају. Сматра се да су лица која на описан начин узму учешћа у раду лично присутна у ком случају се одлуке накнадно снабдевају потписима и печатима Оснивача.

На сва друга питања у вези рада и надлежности Скупштине Привредног друштва примењиваће се меродавне одредбе Закона о привредним друштвима.

Надзорни одбор

Члан 13.

Надзорни одбор има три (3) члана, укључујући и председника.

Мандат чланова Надзорног одбора траје четири (4) године.

Председника и чланове Надзорног одбора бира Скупштина привредног друштва.

На питања ко не може бити члан Надзорног одбора сходно се примењује одредба чл. 11. ст. 6. и ст. 7 овог оснивачког акта, која прописује ко не може бити члан Скупштине Привредног друштва.

Председник и чланови надзорног одбора региструју се у складу са законом којим се уређује регистрација.

Члан 14.

Надзорни одбор Привредног друштва:

- 1) одређује пословну стратегију привредног друштва;
- 2) именује и разрешава директора и утврђује накнаду за његов рад, односно начела за утврђивање те накнаде;
- 3) надзире рад директора и усваја извештаје директора;
- 4) врши унутрашњи надзор над пословањем привредног друштва;

- 5) врши надзор над законитошћу пословања привредног друштва,
- 6) установљава рачуноводствене политике Привредног друштва и политике управљања ризицима;
- 7) даје налог ревизору за испитивање годишњих финансијских извештаја Привредног друштва;
- 8) предлаже Скупштини избор ревизора и награду за његов рад,
- 9) одлучује о покретању поступка и давању пуномоћја за заступање Привредног друштва у спору са директором;
- 10) врши и друге послове одређене оснивачким актом и одлукама Скупштине Привредног друштва.

Надзорни одбор даје претходну сагласност за закључење следећих послова:

- 1) стицање, отуђење и оптерећење удела и акција које Привредно друштво поседује у другим правним лицима;
- 2) стицање, отуђење и оптерећење непокретности, уколико то не спада у редовно пословање Привредног друштва;
- 3) узимање кредита, односно узимање и давање зајмова, давање јемстава, гаранција и обезбеђења за обавезе трећих лица.

Директор

Члан 15.

Директора Привредног друштва именује и разрешава Надзорни одбор Привредног друштва.

Мандат Директора је 4 (четири) године.

Изузетно од ст. 1. овог члана, овим оснивачким актом, у циљу регистрације Привредног друштва, за директора Привредног друштва, у складу са законом, именује се Иван Стојковић, дипл.инж.електротехнике из Врања, улица Дубровачка број 41, ЈМБГ: 1511973742025.

Члан 16.

Директор Привредног друштва:

- 1) заступа Привредно друштво и води послове Привредног друштва у складу са законом, оснивачким актом, одлукама Скупштине Привредног друштва и упутствима Надзорног одбора Привредног друштва;
- 2) уредно води пословне књиге;
- 3) одговоран је за тачност финансијских извештаја Привредног друштва;
- 4) води евиденције о свим одлукама Скупштине Привредног друштва;
- 5) обавезан је за извештавање Надзорном одбору;
- 6) обавља друге послове који нису у надлежности Скупштине и Надзорног одбора Привредног друштва, у складу са законом и оснивачким актом.

На сва друга питања у вези рада и надлежности Директора примењиваће се меродавне одредбе Закона о привредним друштвима.

Функција Директора има професионални карактер, те ће лице именовано за наведену функцију имати одговарајући правни статус, који ће бити регулисан унутрашњим актима Привредног друштва и уговором адекватне природе и врсте. Уговор о регулисању радноправног статуса Директора са Привредним друштвом закључиће Председник Скупштине Привредног друштва.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 17.

Привредно друштво се оснива на неодређено време.
Привредно друштво престаје да постоји брисањем из регистра привредних субјеката у случајевима предвиђеним законом.

Члан 18.

Информација о раду Привредног друштва и органа Привредног друштва подноси се Скупштини Града једном годишње.

Члан 19.

На сва питања која нису регулисана овом одлуком о оснивању, примењиваће се Закон о привредним друштвима.

Члан 20.

Измене оснивачког акта врше се у писаној форми, снабдевене потписима и печатима оснивача.

Измене оснивачког акта, региструју се у складу са законом о регистрацији.

Законски заступник Привредног друштва је у обавези да након сваке измене оснивачког акта сачини и потпише пречишћени текст докумената.

Члан 21.

Регистрацију Привредног друштва извршиће Градска управа Врање у складу са законом, одмах по ступању на снагу ове Одлуке.